








6.11.2024

Julkinen

KOKOUSAIKA	6.11.2024 klo 17.00– <del>17</del> .18.05	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	15 valtuutettua, 2 varavaltuutettua ja 3 viranhaltijaa erillisen luettelon mukaisesti	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kirjoita	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita	
ASIAT	§:t 48-55	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Erkki Pääkkönen	Pöytäkirjanpitäjä  Tiina Pietiläinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika Tervo 6.11.2024	
	Allekirjoitukset	
	 Joni Nuutinen	 Touko Raatikainen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	NN Paikka ja pvm Tervo 7.11.2024	
	Virka-asema	Allekirjoitus
	toimistosihteeri	 Saini Malinen





6.11.2024

Julkinen

## HAUTOLAHDEN RANTAOSAYLEISKAAVAN MUUTOS, HAAPA-AHO-TILA 844-402-1-14

### Kvalt. § 54

Khall. § 210 (29.10.2024)

Kaavatmk. § 18 (21.10.2024)

Khall. § 162 (27.8.2024)

Kaavatmk. § 5 (19.8.2024)

Khall. § 131 (11.6.2024)

Kaavatmk. § 5 (3.6.2024)

Khall. § 236 (28.11.2023)

Kaavatmk. § 15 (21.11.2023)

Hakija on 4.6.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt kaavamuutosta omistamalleen tilalle Haapa-aho 844-402-1-14.

Oheismateriaali 4.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta:

1. esittää kunnanhallitukselle kaavamuutoshankkeen käynnistämistä hakijan esittämälle tilalle 844-402-1-14 Haapa-aho.
2. esittää kunnanhallitukselle kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi).

---

Khall. § 236

*Oheismateriaali 8.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus käynnistää kaavamuutoshankkeen hakijan esittämälle tilalle 844-402-1-14 Haapa-aho.
2. Kunnanhallitus valitsee kaavoittajaksi Timo Leskinen FCG Finnish Consulting Group Oy:stä.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi).

---



6.11.2024

Julkinen

Kaavatmk. § 5

*Oheismateriaa 1*, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta *oheismateriaali 2*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle:

1. Hyväksyy tilaa 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Khall. § 131

*Oheismateriaali 2.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus:

1. Hyväksyy tilaa 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti perusteluineen MRL:n tarkoittamana kaavaluonnoksena.
2. valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo. Lisätietoja antaa [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi) 0447499200

---

Kaavatmk. § 11

Viranomaisilla tai muilta osallisilta saadut vastaukset.

- Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla, Pohjois-Savon liitolla ja Pohjois-Savon Ely-keskus ei huomautettavaa.

*oheismateriaali 1:*

Kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta



6.11.2024

Julkinen

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää:

- 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston hyväksymisestä ja asettamisesta nähtäville kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena
- valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

Khall. § 162

Oheismateriaalina 9 kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston hyväksymisestä ja asettamisesta nähtäville kaavatoimikunnan esityksen mukaisesti MRL:n tarkoittamana kaavaehdotuksena.
- valmisteluaineistosta pyydetään MRL:n mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-2 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo. Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

Kaavatmk. § 18

Nähtävillä olon aikana kuntaan toimitetut MRL:n mukaiset lausunnot ja viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.

Viranomaisilla tai muilta osallisilta saadut vastaukset,

- Kuopion Kulttuurihistoriallisella museolla, Pohjois-Savon liitolla ja Pohjois-Savon Ely-keskus ei huomautettavaa.

*oheismateriaali 1:* viranomaisilta saadut vastaukset

*oheismateriaali 2:* Kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta



6.11.2024

Julkinen

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää:

844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston esittämisestä kunnanvaltuustolle MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna ja kaavamuutoksen asettamista nähtäville.

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Khall. § 210

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston esittämisestä kunnanvaltuustolle MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna ja kaavamuutoksen asettamista nähtäville.

*Oheismateriaali 5 ja 6.*

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

Kvalt. § 54

Kunnanhallitus päättää:

844-402-1-14 Haapa-Aho koskevan muutoksen kaava-aineiston esittämisestä kunnanvaltuustolle MRL:n tarkoittamana lopullisena kaavaratkaisuna ja kaavamuutoksen asettamista nähtäville.

*Oheismateriaali 2 ja 3.*

**Päätös:**

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.



6.11.2024

Julkinen

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200, [lari.tiikasalo@tervo.fi](mailto:lari.tiikasalo@tervo.fi)

---

*FR JN*





**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- kunnan jäsen,
- viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, asianosaisen ja muun valittamaan oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoitteet ovat:

**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihde), asiakaspalvelu 029 56 42502

Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:ssä säädettyjä oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu Oikeusministeriön asetuksella (1122/2021), joka tuli voimaan 1.1.2022.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi tai asia aineellisia kysymyksiä osaksikaan ratkaisematta palautetaan alemman viranomaisen käsiteltäväksi tai siirretään toimivaltaiselle viranomaiselle. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä mainituissa asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija. Maksu on valituskirjelmäkohtainen.

#### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: [tervon.kunta\(at\)tervo.fi](mailto:tervon.kunta(at)tervo.fi)

Faksinumero: 017-3872 240

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00-14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	<input checked="" type="checkbox"/>	Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	<input checked="" type="checkbox"/>	Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t) pvm./tiedoksiantaja 7.11.2024/SM	
	<input type="checkbox"/>	Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki (410/2015) 139-140 §:t)	Asianosainen
	Paikka, pvm. ja tiedoksiantajan allekirjoitus		
	<input type="checkbox"/>	Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 60 §), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 59 §)	
	<input type="checkbox"/>	Yleistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 62 §)	
	<input type="checkbox"/>	Sijaistiedoksianto (hallintolaki (434/2003) 61 §)	
	<input type="checkbox"/>	Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki (434/2003) 63 §)	