



Kokousaika	Tiistai 29.4.2025 klo 17.00	
Kokouspaikka	Kunnanviraston valtuustosalihybridikokous	
Käsiteltävät asiat	Liite n:o	
85		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
86		Pöytäkirjan tarkastajien ja äänten laskijoiden valitseminen
87		Työjärjestyksen hyväksyminen
88		Elinkeinoasiantuntijan työsuunnitelma
89	Liitteet 1-7	Talousmetsien hoitosuunnitelma 2025
90	Liite 8, 9	Tuulivoimaosayleiskaavan laatiminen, Junnunmäki
91		Ajankohtaiset ja tiedoksi merkittävät asiat
92		Viranhaltijoiden ja lautakuntien päätösten täytäntöönpanokelpoisuus
93		Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
94		Kuntalaisaloite/vauvaraha lapsiperheille
95	Liite 10	Tietosuoja-raportti 2024
96	Liite 11	Tervon kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa (2025)
97		Kunnanhallituksen kokouksen 13.5.2025 siirto
98	Liite 12	Kunnanhallituksen työskentelyn 2021-2025 itsearviointi
99		Kunnanvaltuuston työskentelyn ja strategian 2021-2025 itsearviointi
100	Liite 13	Neuvottelupyyntö (Salassa pidettävä laki viranomaisen julkisuudesta 621/1999 kohta 19.)
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Tervon kunnanvirastossa 30.4.2025	
Puheenjohtaja	TOUKO RAATIKAINEN Touko Raatikainen	
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu Tervon kunnan internet-sivuille 23.4.2025	
	Ilmoitustaulunhoitaja	Saini Malinen



29.4.2025

Julkinen

KOKOUSAIKA	29.4.2025 klo 17.00-			
KOKOUSPAIKKA	Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Jäsen	Paikalla	Varajäsen	Paikalla
	Touko Raatikainen, pj.	☐	Sami Huuskonen	☐
	Juhani Tähtivaara, vpj.	☐	Jouko Paretskoi	☐
	Pekka Puranen	☐	Terhi Karppanen	☐
	Jaana Mykkänen	☐	Lotta Paretskoi	☐
	Katja Suhonen	☐	Inkeri Palmio	☐
	Ville Leinonen	☐	Juha Hämäläinen	☐
	Kaarina Hoffrén	☐	Pirjo Hänninen	☐
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Nimi		Virka	Paikalla
	Erkki Pääkkönen		kv. pj.	☐
	Riitta Raatikainen		kv. 1. vpj.	☐
	Risto Korhonen		kv. 2. vpj.	☐
	Lari Tiikasalo, esittelijä		kunnanjohtaja	☐
	Tiina Pietiläinen, sihteeri		hallintopäällikkö	☐
	Aila Riikonen § 88		elinkeinoasiantuntija, SavoGrow	☐
	NN		Kirjoita virka	☐
NN		Kirjoita virka	☐	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kirjoita			
ASIAT	§ 85–			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Kirjoita			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja		Pöytäkirjanpitäjät	
	Touko Raatikainen		Tiina Pietiläinen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika			
	Tervo 29.4.2025			
	Allekirjoitukset			
	NN	NN	NN	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Paikka ja pvm			
	Tervo 30.4.2025			
	Virka-asema		Allekirjoitus	
	taloussuunnittelija		Johanna Tamio	



29.4.2025

Julkinen

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall. § 85

Hallintosäännön 148 § mukaan kokouskutsu toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kuntalain (413/2015) 103 § 2. mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokouksen puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN LASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall. § 86

Hallintosäännön 168 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja äänten laskijat.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Khall. § 87

Hallintosäännön 158 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. 159 § mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksen työjärjestyksen hyväksymisestä.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

ELINKEINOASIAANTUNTIJAN TYÖSUUNNITELMA

Khall. § 88

SavoGrow tuottaa Tervon kunnalle elinkeinoasiantuntijan palvelut, palveluissa on tapahtunut 1.3.2025 henkilöstömuutos. Uutena elinkeinoasiantuntijana toimii 1.3.2026 saakka Aila Riikonen, joka on laatinut palvelulle työsuunnitelman.

Aila Riikonen SavoGrow Oy:sta kokouksessa esittelemässä elinkeinoasiantuntijan työsuunnitelmaa.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa elinkeinoasiantuntijan työsuunnitelman.

Päätös:

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi, 044 74499200



29.4.2025

Julkinen

TALOUSMETSIIEN HOITOSUUNNITELMA 2025

Khall. § 89

Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savo on päivittänyt kunnan metsäsuunnitelmaa ja laatinut esityksen talousmetsien vuosisuunnitelmaksi (puutavaran myynti ja metsänhoito). Toimenpiteet kohdistuvat eri puolilla kuntaa oleville metsätiloille. Uudistamisia on esityksen mukaan 7,3 ha sekä raivauksia yhteensä 21,3 ha. (liitteet 1-7)

Talousarvion 2025 laadinnan yhteydessä ei ole suunniteltu puun myyntiä. Metsän uudistamiseen on varattu määrärahaa 6 000 euroa. Kunnan metsiin on kertynyt metsänhoitovelkaa ja raivausten myöhästyminen voi heikentää puutavaran laatua ja hakkuumahdollisuuksia. Lisäksi metsä on uudistettava metsälain 1093/1996 2. luvun säännöksiä noudattaen. Puun myyntituloilla on mahdollista kattaa metsänhoidosta syntyvät kulut.

Hallintosäännön 32 § kohdan 9. mukaan kunnanhallitus päättää maa-ainesten ja metsän myynnistä.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen
Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVAN LAATIMINEN, JUNNUNMÄKI

Khall. § 90

Kaavatmk. § 8 (22.4.2025)

Khall. § 95 (25.4.2023)

Kaavatmk. § 8 (11.4.2023)

WPD Finland Oy on esittänyt Tervon kunnalle MRL 77 a §:n mukaisen oikeusvaikutteisen osayleiskaavan laatimisen aloittamista Junnunmäen tuulivoimahanketta varten Tervon kunnan alueelle (*oheismateriaali 5*, eli aloite ja kartat).

WPD Finland Oy on jättänyt Tervon kunnalle kaavoitusaloitteen tuulivoimayleiskaavan laatimiseksi Kuopion ja Tervon raja-alueelle n. 15 km Tervon keskustasta. Alueelle on osoitettu potentiaalinen Kytökankaan tuulivoima-alue Pohjois-Savon maakuntakaavan luonnoksessa. Tuulivoimatoimija käyttää hankkeesta työnimeä Junnunmäen tuulivoimapuisto.

Pohjois-Savon liiton tilaamassa tuulivoimapotentialiselvityksessä (FCG 2021) Kytökankaan potentiaalialueeksi on osoitettu 781 hehtaarin alue. Alueen laskennalliseksi tuulivoimaloiden maksimimääräksi on arvioitu 12 kpl, joista kahdeksan on katsottu olevan toteutettavissa. Käsiteltävänä olevan tuulivoimapuiston alue on noin 2500 hehtaaria, josta noin 500 hehtaaria on Tervossa. Alustavaksi voimalamääräksi on arvioitu 30, joista noin 5 sijoittuisi Tervoon. Pohjois-Savon liiton, Kuopion kaupungin, Tervon kunnan ja WPD Finland Oy:n välisessä palaverissa 30.11.2022 todettiin, että maakuntakaavan raja-alue ei ole sitova. Pohjois-Savon liitto ei nähnyt esteitä laajemman alueen ja suuremman voimalamäärän suunnittelemiselle. Voimaloiden määrä ja sijoittelu tarkentuvat myöhemmissä suunnittelun vaiheissa.

Puolustusvoimat on alustavassa lausunnossaan todennut puoltavansa tuulivoiman suunnittelua alueelle. WPD Finland Oy on käynyt neuvotteluita maanvuokrasopimuksista maanomistajien kanssa. Tervon kunnalla ei ole maanomistusta suunnittelualueella.

Tuulivoimayleiskaava laadittaisiin konsulttikaavana. Tuulivoimatoimijan tehtävänä on palkata konsultti, joka vastaa yleiskaavan ja tarvittavien selvitysten laadinnasta. Lisäksi konsultti laatii ympäristövaikutusten arviointimenettelyn (YVA) erillisenä prosessina kaavatyön rinnalla. Kunnan tehtävänä on ohjata ja valvoa kaavatyötä sekä huolehtia viranomaisvelvollisuuksista.

Kaavatoimikunta keskustelee tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen tavoitteista, kaavan rajauksesta ja käynnistämisestä.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle Junnunmäen tuulivoimaosayleiskaavaprosessin käynnistämistä kaava-aloitteen mukaisesti.
2. Kaava-alueeksi esitetään oheisen kartan (*oheismateriaali 5*) mukaista aluetta.



29.4.2025

Julkinen

3. Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanjohtaja ja rakennustarkastaja valtuutetaan neuvottelemaan hakijan kanssa myöhemmin päätettävästä kaavoitussopimuksesta (*oheismateriaali 6*).

Päätös:

Päätösehdotuksen 1-3 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,
lari.tiikasalo@tervo.fi.

Khall. § 95

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

1. Kunnanhallitus käynnistää Junnunmäen tuulivoimaosayleiskaavaprosessin kaava-aloitteen mukaisesti.
2. Kunnanhallitus vahvistaa kaava-alueeksi oheisen kartan (*oheismateriaali 6*) mukaisen alueen.
3. Kunnanjohtaja ja rakennustarkastaja valtuutetaan neuvottelemaan hakijan kanssa myöhemmin päätettävästä kaavoitussopimuksesta (*oheismateriaali 7*).

Päätös:

Päätösehdotuksen 1–3 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,
lari.tiikasalo@tervo.fi.

Kaavatmk. § 8

Oheismateriaali 1, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Oheismateriaali 2, kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kaavatoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää:

1. Huomioida kuulemisessa annetut muistutukset kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein,
2. Hyväksyä Junnunmäen tuulivoimaosayleiskaava-alueen koskevan kaava-aineiston perusteluineen alueidenkäyttölain tarkoittamana kaavaluonnoksena.
3. Pyytää valmisteluaineistosta alueidenkäyttölain mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.
4. Päättää kaava-aineiston asettamista nähtäville.

Päätös:



29.4.2025

Julkinen

Päätösehdotuksen 1-4 mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,
lari.tiikasalo@tervo.fi

Khall. § 90

Liite 8, kaavaselostus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma
Liite 9, kaavakartta

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. Huomioida kuulemisessa annetut muistutukset kaavanlaatijan vastineen mukaisesti kaavaselostuksessa mainituin perustein,
2. Hyväksyä Junnunmäen tuulivoimaosayleiskaava-aluetta koskevan kaava-aineiston perusteluineen alueidenkäyttölain tarkoittamana kaavaluonnoksena.
3. Pyytää valmisteluaineistosta alueidenkäyttölain mukaisesti lausunnot viranomaisilta ja muilta osallisilta, joiden toimintaan kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa.
4. Päättää kaava-aineiston asettamista nähtäville.

Päätös:

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, puh. 0447 499200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen



29.4.2025

Julkinen

AJANKOHTAISET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall. § 91

1. Valtion viranomaiset

Valtiovarainministeriö

- 1) Toimeksianto ja ohjeistus kunnille avoimeen tietoon liittyvien riskien arvioimiseksi; Kirje VN/34688/2024, VN/34688/2024-VM-13, 2.4.2025
- 2) EU:n kyberturvallisuudirektiivin toimeenpano julkisessa hallinnossa; Kirje VN/784/2025, VN/784/2025-VM-1, 4.4.2025
- 3) Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2026 sekä valtioneuvoston asetuksesta koskien aikatauluja; Kirje 14.4.2025

Oikeusministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Julkisuuslain salassapitoperusteiden uudistustarpeiden kartoitus; Kirje 7.4.2025

Ympäristöministeriö

- 1) Lausuntopyyntö: Luonnos ympäristöministeriön asetukseksi maakunta-, yleis- ja asemakaavojen kaavamääräysten ja kaavakohteiden esitystavasta annetun ympäristöministeriön asetuksen muuttamisesta; Kirje 7.4.2025

Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

- 1) Luonnonsuojelualueen perustaminen; Päätos POSELY/3122/2024, 27.3.2025

2. Pohjois-Savon hyvinvointialue

Pohjois-Savon hyvinvointialue

- 1) Ikäystävällisiä kulttuuripalveluita Pohjois-Savoon; Tiedote 3.4.2025
- 2) Pohjoissavolaisten koettua hyvinvointia kartoitettu; Tiedote 3.4.2025
- 3) Kuopion yliopistollisen sairaalan paperisissa ajanvarauskirjeissä ei välttämättä näy lähettäjänä Pohjois-Savon hyvinvointialue; Tiedote 3.4.2025
- 4) Aluehallituksessa 7.4. erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksen vaikutusten arviointi; Tiedote 3.4.2025
- 5) Aluehallitus kuuli yhteenvedon erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksen vaikutusten arvioinnista; Tiedote 7.4.2025
- 6) Pohjois-Savon hyvinvointialue yhdistää potilastietojärjestelmät - muutos saattaa osalla asiakkaista näkyä OmaKannassa; Tiedote 8.4.2025
- 7) Itäinen syöpäkeskus (FICAN East) edistää yhdenvertaista ja vaikuttavaa syövän hoitoa ja tutkimusta Itäisellä yhteistyöalueella; Tiedote 9.4.2025
- 8) Pohjois-Savon hyvinvointialueella lähdetään kasvattamaan kaupallistettavien terveysalan innovaatioiden määrää; Tiedote 10.4.2025
- 9) Alaikäisten päihteiden käyttö on yleistä; Tiedote 11.4.2025
- 10) Poikkeuksia hyvinvointialueen palveluissa pääsiäisenä 17.-21.4.2025; Tiedote 15.4.2025
- 11) Viestit-palvelu käyttöön hyvinvointialueen OmaSavo-digipalvelussa; Tiedote 16.4.2025



29.4.2025

Julkinen

- 12) Pohjois-Savon hyvinvointialue jatkaa tiukkaa taloudenpitoa - talousarviomuutokset vuodelle 2025; Tiedote 16.4.2025
- 13) Hyvinvointialuejohtajan esitys erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksesta aluehallitukselle; Tiedote 16.4.2025

Pohjois-Savon pelastuslaitos

- 1) Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palomuseon yleisötapaukset; Tiedote 4.4.2025

3. Kuntien yhteiset viranomaiset

Savon ICT-palvelut Oy

- 1) Tietopyyntö, Savon ICT-palvelut Oy, Pienosakkaiden hallituksen jäsen ja varajäsen; Kirje 10.4.2025

Servica Oy

- 1) Servica Oy:n näkemys Varkauden kaupungin ilmoitukseen yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen uudistamisen hyväksyttämättä jättämiseen; Kirje 8.4.2025

Monetra Pohjois-Savo Oy

- 1) Neuvottelukunnan kokouksen 1/2025, 26.3.2025 muistio
- 2) Kutsu Monetra Pohjois-Savo Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 13.5.2025; Kirje 15.4.2025

Kehitysyhtiö SavoGrow Oy

- 1) Tervon kuntakirje; Uutiskirje 8.4.2025

Jätekukko Oy

- 1) Varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 16.4.2025

Pohjois-Savon Pelastusalan Liitto ry

- 1) Sääntömääräisen kevätkokouksen kokouskutsu 25.4.2025; Kirje 7.4.2025

Kuopion kaupunki

- 1) Työllisyysaluejaoston kokouskutsu 2/2025, 10.4.2025; Kirje 4.4.2025
- 2) Kestävät viranomaispalvelut 2023 ohjausryhmän nimeäminen; Kutsu Asianro 8536/00.04.01/2024, 3.4.2025
- 3) Työllisyysaluejaoston pöytäkirja 2/2025, 10.4.2025
- 4) Kuopion työllisyysaluejaoston 10.4.2025 kokouksen § 11 pöytäkirjanote "Työllisyysalueen kustannusten jakomalli 2026"

4. Yhteisöt

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT

- 1) KT:n yrityksille 2025 hyväksytyt ammattiyhdistyskoulutukset; Yleiskirje 9/2025, 15.4.2025

Kiinteistöyhtiö Eerikkala Golf Oy

- 1) Yhtiökokouskutsu 23.4.2025; Kirje 10.4.2025

5. Muut



29.4.2025

Julkinen

Keiteleen kunta

- 1) Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 31.3.2025 § 64 "Viranomaistehtävän hoitaminen yhteistoimintana: työllisyys- ja kotoutumiskoordinaattorin tehtävä Keiteleen, Tervon ja Vesannon kunnissa"

Pielaveden kunta, Ympäristön ja asumisen palvelualue

- 1) Lausuntopyyntö Pielaveden pohjavesialueiden suojelusuunnitelmaluonnoksista; Kirje 3.4.2025

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

VIRANHALTIJOIDEN JA LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Khall. § 92

Hallintosäännön 54 § mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla hallintosäännössä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen (lautakunnan tai viranhaltijan) toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kokouksessa on nähtävänä ja tutustuttavana edellisen kokouksen jälkeen pidettyjen lautakuntien kokousten pöytäkirjat sekä luettelo tehdyistä viranhaltijapäätöksistä.

Kunnanhallitus on 24.1.2005 § 42 päättänyt, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan seuraavien asioiden ja asiaryhmien osalta:

- sellaiset virkavapaudet ja työvapaat, jonka saamiseen viranhaltijalla tai työntekijällä on lainsäädännön, virka- tai työehtosopimuksen nojalla ehdoton oikeus
- harkinnanvaraiset palkattomat virkavapaudet tai työvapaat, joiden kesto on enintään 30 kalenteripäivää kerrallaan
- vuosilomaa ja lomarahavapaata koskevat päätökset
- henkilöstön koulutus- ja kehittämistoiminta
- henkilöstölle myönnettäviä henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaisia osia ja määrävuosikorotuksia koskevat asiat
- eron myöntäminen virka- tai työsuhteesta
- sijaisen ottaminen enintään 1 vuoden määräajaksi ja valitun palkkaus
- työ- ja yms. harjoittelua koskevat sopimukset
- sivutoimi-ilmoitukset
- henkilöstön työtehtäviin ja työaikoihin liittyvät päätökset
- henkilökohtaisen lisän maksaminen ja määräaikainen peruspalkan tarkistaminen tehtävien olennaisesti muuttuessa.

Kokouksessa nähtävillä seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Seuraavat viranhaltijapäätökset:

Kunnanjohtaja:

Hallintopäällikkö:

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää käyttääkö se otto-oikeuttaan **9.4.-29.4.2025** välisenä aikana tehtyjen päätösten kohdalla.

Kunnanjohtaja ja hallintopäällikkö eivät osallistu asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon, (Hallintolaki 434/2003 28 § kohta 4. palvelussuhdejääviys). Pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:



29.4.2025

Julkinen

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, 044 7499 216,
tiina.pietilainen@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Khall. § 93

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus saa tietoonsa ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo
Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, 044 7499 200,
lari.tiikasalo@tervo.fi



29.4.2025

Julkinen

KUNTALAISALOITE/VAUVARAHA LAPSIPERHEILLE

Khall. § 94

Siv.ltk § 21 (25.2.2025)

Tervon kuntaan on 27.1.2025 saapunut Kuntalaisaloite.fi -palvelun kautta kuntalaisaloite "Vauvaraha lapsiperheille". Aloitteen on allekirjoittanut viisi kuntalaista. Aloite *liitteenä 5*.

Aloitteessa esitetään seuraavaa:

Ehdottaisin Tervoon samanlaista vauvarahaa, kuin naapuripitäjällä Vesannollakin. Kuuden vuoden aikana 1000 euroa/ lapsi/ vuosi, mikäli lapsen ja hänen huoltajansa asuin- ja kotikunta kunkin vuoden viimeinen päivä on Tervo.

Kuntaan ollaan rakentamassa uutta koulua, mutta onko tulevaisuudessa oppilaita riittävästi?

Tervossa on kyllä tällä hetkellä tarjolla 500€ lapsiperheen lahjakortti paikallisiin yrityksiin, mutta sitä ei voi käyttää lapsen vaatteisiin, tarvikkeisiin, leluihin, yms. jotka kaikki olisi tarpeellista lapsiperheille erityisesti nykypäivänä, kun kaikki on kallistunut. Ja ehkä tällä vauvarahalla saataisiin kuntaan lisää lapsiperheitäkin.

Ehdotan lahjakortin tilalle jo tänä vuonna alkavaksi vauvarahaa.

Tervon sivistyslautakunta (5.2.2024 § 17) ja edelleen kunnanhallitus (27.2.2024 § 40) ja kunnanvaltuusto (27.3.2024 § 14) ovat käsitelleet aiemman vauvaperheen lahjakortin ja taaperorahan yhdistämistä yhdeksi lapsiperheen lahjakortiksi. Kunnan tiukentuneessa taloudellisessa tilanteessa sivistyslautakunta kävi läpi kaikkia myöntämiään avustuksia. Lapsiperheiden muistaminen haluttiin säilyttää, koska sillä on nähty merkitystä lapsiystävällisen kunnan näkökulmasta. Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeessa hallintokunnat määrätään edelleen jatkamaan kulurakenteen kriittistä tarkastelua. Säästöjä on haettava aktiivisesti.

Jo aiemman lapsiperheen lahjakortin käsittelyn yhteydessä on selvitetty, millaisia lapsiperheiden muistamisen tapoja kunnilla on ja millaisia vaikutuksia vauvarahalla tai muulla lapsiperheiden muistamisilla muuttohalukkuuteen tai lasten syntyvyyteen on ollut. Kuntaliiton "Vastasyntyneiden muistamisen kunnissa 2022" -selvityksen mukaan vauvarahaa maksoi Suomessa tuolloin 58 kuntaa ja rahan määrä vaihteli 50 ja 10 000 euron välillä, keskiarvon ollessa 500 euroa. Vauvarahaa maksettiin pääsääntöisesti muuttotappiokunnissa. Rahalliselta arvoltaan suurimmat muistamiset olivat kunnissa, joiden asukasmäärä ei ollut suuri ja joiden taloudellinen tilanne salli muistamisen käytön.

Vauvarahan maksamisen vaikutuksista syntyvyyteen tai kuntaan muuttamiseen ei ole laajempaa tutkimusnäyttöä. Kuitenkin Tilastokeskuksen syntyvyystilastojen mukaan vauvarahalla ei ole ollut merkittävää vaikutusta syntyneiden lasten määrään niissä kunnissa, joissa vauvarahaa maksetaan. Esimerkiksi Vesannolla syntyvyys on 2020-luvulla ollut enintään kahdeksan



29.4.2025

Julkinen

lasta vuodessa. Vauvarahalla voi kuitenkin olla merkitystä pitovoimaan, kun harkitaan kunnasta pois muuttamisen ja tuttuun kuntaan jäämisen kesken.

Vauvarahaa suurempi vaikutus perheiden muuttohalukkuuteen näyttää olevan sillä, onko kunnassa tarjota toimivia peruspalveluja, asuntoja ja työpaikkoja. Tervon kunnan suurin panostus lapsiperheisiin on uuden koulun rakentaminen. Toimivaan esi- ja perusopetukseen panostaminen sekä yhteistyö paikallisten yhdistysten ja järjestöjen kanssa vapaa-ajan tarjonnan lisäämiseksi luo lapsiperheille hyvän elämän edellytyksiä Tervossa. Taloudellisen tilanteen ollessa tiukka kunnan tulisi suunnata varat peruspalvelujen laadun kehittämiseen.

Tervon kunnan hallintosäätö (Kvalt. 11.12. 2025 § 61) 171 §.

Yhtenäiskoulun rehtorin päätösehdotus:

1. Sivistyslautakunta saa tietoonsa aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet.
2. Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että aloite voidaan todeta loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.

Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi .

Khall. § 94

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että aloite voidaan todeta loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Asian valmistelija yhtenäiskoulun rehtori Hanna Airaksinen.
Lisätietoja antaa Hanna Airaksinen, puhelin 0447 499309,
hanna.airaksinen@tervo.fi.



29.4.2025

Julkinen

TIETOSUOJARAPORTTI 2024

Khall. § 95

Vuosi 2024 sujui Tervon kunta organisaatiossa ilman merkittäviä tietosuojapoikkeamia. Tietosuojavastaavana toimiva järjestelmäasiantuntija on koonnut raportin tietosuojasta- ja tietoturvasta vuoden 2024, liite 10.

Kunnan käytössä olevien tietojärjestelmien tai tietoliikenteen osalta ei ole ollut pitkäaikaisia katkoja tai havaittuja palvelunestohyökkäyksiä. Vuoden aikana on ollut erilaisia kalasteluyrityksiä, jotka ovat jatkuvia ja kohdistuvat vaihtelevasti moniin eri organisaatioihin.

Tervon kunnassa on koko henkilökunnalle verkossa itsenäisesti suoritettava tietosuojakoulutus (Henkilöstön tietosuoja ja turva). Vuoden 2024 lopulla koulutusten tietosuojaosuudet oli hyväksytysti suorittanut 29 henkilöä (vuonna 2023 36 henkilöä).

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2024 tietosuojaraportin (liite 10) tiedokseen.

Päätös:

Asian valmistelija järjestelmäasiantuntija Jani Nuutinen, lisätietoja antaa jani.nuutinen@tervo.fi 0447499320



29.4.2025

Julkinen

TERVON KUNNAN VALMIUSSUUNNITELMAN YLEINEN OSA (2025)

Khall. § 96

Hallintosäännön 32 § kohdan 30. mukaan kunnanhallitus päättää valmiussuunnitelman yleisen osan hyväksymisestä.

Valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen dokumentti, joka kuvaa kuntaorganisaation varautumisen yleiset periaatteet. Yleistä osaa täydentävät toimialakohtaiset salassa pidettävät suunnitelmat (Julkisuuslaki 24.1 § 7 ja 8 kohdat).

Valmiussuunnittelun tavoitteena on, että kunta suoriutuu tehtävistään kaikissa olosuhteissa, kykenee tarvittaessa sopeuttamaan toimintaansa sekä palautumaan mahdollisista häiriötilanteista mahdollisimman nopeasti. Yhteistyö eri viranomaisten kanssa on valmiussuunnittelussa keskeistä.

Käytännössä valmiussuunnittelu on jatkuva prosessi, joka käsittää muun muassa tilanneymmärryksen rakentamista ulkoisesta toimintaympäristöstä, kaupungin ja kuntaorganisaation sisäisten riskiarviointien laatimista, toimialojen ja eri sidosryhmien keskinäisriippuvuuksien arviointia sekä suunnitelmien säännöllistä päivittämistä ja valmiusharjoittelua.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy valmiussuunnitelman yleisen osan *liite 11*.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 044 7499 216



29.4.2025

Julkinen

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSEN 13.5.2025 SIIRTO

Khall. § 97

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 10.12.2025 § 258 kunnanhallituksen kokouspäivät vuodelle 2025. Asioiden valmistelutilanteen vuoksi 13.5.2025 suunniteltua kokousta on tarpeen siirtää.

Vaikutusten ennakkoarvointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus siirtää tiistaille 13.5.2025 päätetyn kokousajankohdan tiistaille 20.5.2025.

Päätös:

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi, 0447499216



29.4.2025

Julkinen

KUNNANHALLITUKSEN TYÖSKENTELYN 2021-2025 ITSEARVIOINTI

Khall. § 98

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.3.2025 § 45 päättänyt itsearvioinnin toteuttamisesta valtuustokaudelta 2021–2025.

Kunnanhallituksissa 2021–2025 kaudella toimineille on 23.3.2025 lähetetty itsearviointilomake, johon pyydettiin vastauksia 11.4.2025 mennessä.

Kyselyyn vastasi 6 henkilöä. Itsearvioinnin tulosraportti on tämän esityslistan *liitteenä 12*.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee itsearviointikyselyn (*liite 12*) tulokset tiedokseen.

Päätös:

Asian valmistelu hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



29.4.2025

Julkinen

KUNNANVALTUUSTON TYÖSKENTELYN JA STRATEGIAN 2021-2025 ITSEARVIOINTI

Khall. § 99

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.3.2025 § 45 päättänyt itsearvioinnin toteuttamisesta valtuustokaudelta 2021–2025.

Kunnanvaltuutetuille 2021–2025 kaudella toimineille on 23.3.2025 lähetetty itsearviointilomake, johon pyydettiin vastauksia 11.4.2025 mennessä.

Kyselyyn vastasi 11 henkilöä. Työskentelyn ja strategian 2021–2025 itsearvioinnin raportti toimitetaan ennen kokousta.

Vaikutusten ennakkoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	X

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus toimittaa kunnanvaltuuston tietoon kunnanvaltuuston työskentelyn ja strategian 2021–2025 itsearvioinnin raportin.

Päätös:

Asian valmistelu hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216



29.4.2025

Julkinen

NEUVOTTELUPYYNTÖ

(Salassa pidettävä laki viranomaisen julkisuudesta 621/1999 kohta 19.)

Khall. § 100

Asian valmistelija hallintopäällikkö Tiina Pietiläinen, lisätietoja antaa
tiina.pietilainen@tervo.fi 0447499216